

## ATELIER « Fonctionnalités du site de la Route des SEL » (Animateurs : Colette REYNAUD – Annik SENMARTIN)

\*\*\*\*\*

**Le but de l'atelier : Expliquer le fonctionnement du site <http://route-des-sel.org/>**

- Découverte du site : Différence entre " Inscription" et " Adhésion".  
- Utilisation des "onglets".
- Présentation de l'ensemble des fonctionnalités et informations auxquelles les adhérents confirmés ont accès. (Hébergements (création/modification et recherche) - diverses modifications ( coordonnées, adresse email, mot de passe, etc..) - trouver un adhérent - enregistrer ses nuitées - etc... )

**Public concerné : Tout adhérent de la Route des SEL et/ou tout SEListe susceptible d'adhérer participant aux Rencontres Nationales**

\*\*\*\*\*

L'atelier s'est tenu sur 2 jours par séance de 2 heures.

**Mercredi matin 16/08/2017 (10/12h)**

Nombre de participants : 10 inscrits

Distribution d'une liste de questions issues de la F.A.Q. afin de répondre au plus grand nombre de participants.

La connexion internet n'étant pas opérationnelle c'est à partir de documents projetés sur écran (plan B) que nous sommes intervenus..

**Documents projetés et commentés :**

1) La première page du site pour découvrir les onglets, comprendre à quoi ils servent et s'apercevoir ainsi du grand nombre d'informations et de possibilités qu'offrent le site.

2) Pour un nouvel adhérent L'ADHESION en 3 étapes ou la différence entre une inscription et une adhésion.

La principale difficulté est de comprendre le processus.

(l'adhérent qui vient de s'inscrire sur le site doit se déconnecter, aller dans sa messagerie, ouvrir le message RdSEL reçu contenant son n° d'adhérent et un lien lui permettant de revenir sur le site, afin de créer un mot de passe personnel.

3) Circuit d'une adhésion 2017.

Les différents types d'adhésion

Les différents modes de paiement et l'acheminement qui en découle.

L'intervention des bénévoles dans le processus de commande/adhésion.

Mise en évidence que le paiement par Carte bancaire permet une gestion des envois de carnets de voyage rapide nécessitant peu de temps de bénévolat.

Certains participants ont souhaité avoir la copie des documents 1 et 2. (clé USB)

**Liste de questions issues de la F.A.Q**

Classement par le nombre de questions cochées.

- ❖ Comment envoyer un courriel à un autre adhérent (8) et à tous/- Enregistrer ses nuitées (7)
- ❖ Comment créer une annonce (6)/- Consulter mon carnet de voyage (6)/- Que faire si le partenaire ne contresigne pas l'échange (6)/- Besoin d'aide (6).
- ❖ Comment adhérer/ ré-adhérer(5)/- Où trouver le correspondant (5)/- Le catalogue ?(5)/- Report des nuitées(5).
- ❖ Je n'ai pas mon mot de passe (3)/- Visualisation de documents(3)/- le déficit en nuitées des non hébergeants (3)/- Les nuitées prélevées (3)/- Qui saisit les nuitées sur le site (3)/- Où trouver les statuts(2), la Charte(2), le Règlement intérieur (3)/- la FAQ (2)/-
- ❖ Comment modifier le tél, adresse postale, email, portrait, hébergement, mon SEL/-Se désinscrire des annonces/- Où en est ma commande d'adhésion/- (2).

La plupart des questions listées ont été abordées et développées au cours des discussions.

\*\*\*\*\*

**Jeudi après-midi 17/08/2017 (14/16h)**

Nombre de participants : 7 inscrits

La connexion internet étant rétablie, les postes informatiques opérationnels, nous avons encadré les participants en effectuant essentiellement des travaux pratiques portant sur :

Inscriptions, adhésions, navigation sur le site...etc.....

**Compte rendu RdSEL le 10/09/2017**